

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu (Narodne novine br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te članka 58. Statuta Medicinske škole Osijek, Osijek, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s pravima i obvezama radničkog vijeća, Školski odbor Medicinske škole Osijek na sjednici održanoj 23.12.2025. donio je

PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

Pravilnik o radu KLASA: 011-03/23-01/2, URBROJ: 2158-43-01-23-1 od 29. lipnja 2023. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KLASA:011-03/24-01/1, URBROJ: 2158-43-01-25-1 od 28. lipnja 2024. i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KLASA: 011-03/25-02/1, URBROJ: 2158-43-01-25-2 od 8. listopada 2025. mijenjaju se prema odredbama ovog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu.

Članak 2.

Članak 88. mijenja se i glasi:

- „(1) Pismena u svezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa dostavljaju se radniku primarno elektroničkim putem, na adresu elektroničke pošte radnika, uz prethodnu suglasnost/privolu radnika na ovakav način dostave.
- (2) Dostava pismena u skladu sa stavkom 1. ovog članka smatrat će se obavljeno u trenutku kad je primitak elektroničke pošte koja sadrži pismo zabilježen na poslužitelju za primanje takvih poruka.
- (3) Ukoliko radnik uskrati suglasnost na način dostave pismena u skladu sa stavkom 1. ovog članka, pismena u svezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa dostavljat će mu se neposredno na radnom mjestu.
- (4) Potvrdu o dostavi izvršenoj sukladno stavku 3. ovog članka potpisuju osoba koja obavlja dostavu i radnik pri čemu se na dostavnici naznačuje primitak pismena.
- (5) Ako radnik odbije neposredni primitak pismena na radnom mjestu, osoba koja obavlja dostavu će odbijanje primitka zabilježiti na preslici pismena, a pismo će mu se dostaviti putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga na adresu prebivališta/boravišta.
- (6) Ukoliko radnik odbije primiti pismo putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, dostava će se obaviti isticanjem pismena na oglasnoj ploči Škole, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom roka od tri dana od dana isticanja pismena. Prilikom isticanja pismena na oglasnoj ploči Škole potrebno je voditi računa o zaštiti osobnih podataka radnika u skladu s propisima te je sljedeće podatke: OIB, adresu, kontakt podatke potrebno odgovarajuće zaštititi odnosno zatamniti.“

Članak 3.

Sve ostale odredbe Pravilnika o radu KLASA: 011-03/23-01/2, URBROJ: 2158-43-01-23-1 od 29. lipnja 2023. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KLASA:011-03/24-01/1 URBROJ: 2158-43-01-25-1 od 28. lipnja 2024. i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KLASA: 011-03/25-02/1, URBROJ: 2158-43-01-25-2 od 8. listopada 2025. ostaju na snazi neizmijenjene.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu stupa na snagu istekom osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Medicinske škole Osijek.



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA
Vesna Albreht Mihaljević

Ova o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu objavljena je na oglasnoj ploči Medicinske škole Osijek dana 23.12.2025. te je stupila na snagu 31.12.2025.

KLASA: 011-03/25-02/3
URBROJ: 2158-43-01-25-1
U Osijeku, 23.12.2025.



RAVNATELJ
Sanja Dravinski
