



## Medicinska škola Osijek

Vukovarska 209, p.p. 373  
31001 Osijek – Croatia  
Tel. 031 540 – 200  
Fax. 031 540 – 215  
e-mail: [ured@ss-medicinska-os.skole.hr](mailto:ured@ss-medicinska-os.skole.hr)  
Žiro-račun: HR1925000091102021665  
Matični broj: 00302716  
OIB: 56450222821

KLASA: 003-05/20-01/1  
UR.BROJ: 2158/43-01-20-1  
U Osijeku, 29.04.2020.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18 i 98/19) i članka 58. Statuta Medicinske škole Osijek u vezi sa člankom 52. Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12. i 15/15.), člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 95/19), Školski odbor Medicinske škole Osijek 29.04.2020. donosi:

### **ODLUKU O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda ( u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na sredstva državnog proračuna, županije, grada, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

#### Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržnim uvjetima.

Škola može ostvarivati vlastite prihode od:

- iznajmljivanja poslovnog prostora (kantina, prostor za caffè aparat)
- iznajmljivanja učionica, specijaliziranih učionica, kabineta, laboratorija za dentalnu tehniku, mikrobiološkog i farmaceutskog laboratorija, dvorane za sastanke i ostalih prostora
- iznajmljivanja stana u vlasništvu Škole
- prodaje roba i usluga školske zadruge „PRONOS“
- obrazovanja odraslih

#### Članak 3.

Poslovni prostor daje su u zakup prema Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" br. 125/11.i 64/15.) i Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora ("Županijski glasnik" Osječko-baranjske županije broj 2/98. i 1/10.) putem javnog natječaja.

Početni iznos mjesečne zakupnine po m2 utvrđuje ravnatelj škole, svaki puta zasebno, prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja. U iznos zakupnine su uračunati režijski i komunalni troškovi.

Za utvrđivanje početne cijene zakupnine koriste se kriteriji: kretanje cijene zakupa prema dostupnim saznanjima, cijene prema ponudi i potražnji na info portalima, postignutoj cijeni prilikom dosadašnjih natječaja te svi drugi mogući raspoloživi izvori koji doprinose formiranju ekonomski opravdane tržišne cijene koju zakupodavac može postići.

#### Članak 4.

Učionički i drugi prostor škole: učionice opće namjene, specijalizirane učionice, kabineti, laboratoriji ostali prostor i višenamjenski prostor mogu se iznajmiti zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama (u daljnjem tekstu: najmoprimci) za održavanje sastanaka, predavanja, radionica, rekreacije i sl., ako Škola ima organizacijskih i prostornih uvjeta te ako djelatnost koju bi obavljali u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

Zainteresirani najmoprimci u zahtjevu za najam prostora iz ovog članka dužni su poslati upit za ponudu u kojem će podrobnije naznačiti vrijeme, svrhu, broj sudionika i ostale podatke koji pobliže opisuju namjeravanu aktivnost za koju se iznajmljuje prostor.

Ravnatelj procjenjuje raspoloživost organizacijskih i prostornih uvjeta za najam, donosi odluku o cijeni najma, upućuje ponudu zainteresiranom te ukoliko je ponuda prihvaćena s istim sklapa ugovor o najmu ili ga se obavještava o nemogućnosti sklapanja ugovora.

#### Članak 5.

Škola je vlasnik stana koji se daje u zakup temeljem natječaja sukladno Zakonu o najmu stanova (NN 91/96, 48/98, 66/98, 22/06 i 68/18).

#### Članak 6.

U školi se vrši prodaja roba i usluga putem učeničke zadruge „PRONOS“. Cijene se formiraju cjenicima koje donosi ravnatelj.

#### Članak 7.

Škola za programe odobrene od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja može vršiti djelatnost obrazovanja odraslih.

Cijene obrazovanja odraslih utvrđuje Školski odbor, a temeljem raspoloživih izvora koji doprinose formiranju ekonomski opravdane cijene.

#### Članak 8.

Škola može primiti dar u naravi (ustupanje stvari bez naknade), ako se može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.

Primitak dara potvrđuje posebno povjerenstvo od najmanje tri člana koje imenuje ravnatelj škole. Jedan član povjerenstva je voditelj računovodstva.

U povjerenstvo se u pravilu imenuju članovi koji mogu svojim stručnim znanjem procijeniti dar u funkcionalnom i financijskom smislu.

Ako dar nema popratnu dokumentaciju iz koje bi se mogla utvrditi njegova financijska vrijednost povjerenstvo iz prednjeg članka izvršit će procjenu vrijednosti temeljem podataka kojima raspolaže (nabavna vrijednost nove stvari, starost, amortizacija, internetski portali rabljenih stvari i sl.).

Zapisnik o procjeni vrijednosti primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnjeg postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza (inventuri).

#### Članak 9.

Evidencija o sklopljenim ugovorima za vlastite prihode vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

#### Članak 10.

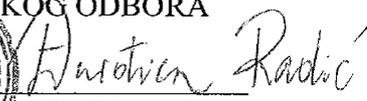
Ostvareni prihodi, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

- materijalno – financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni

- troškova za podizanje razine učeničkog standarda (nabavku specijalizirane medicinske i laboratorijske opreme, nabavku nastavnog materijala i knjiga za knjižnicu)
- troškova zapošljavanja ili angažiranja novih radnika/suradnika na teret sredstava iz vlastitih prihoda
- troškova prekovremenog rada i postotnog uvećanja plaće radnicima koji obavljaju poslove kojim se ostvaruju vlastiti prihodi, sukladno propisima koji uređuju radne odnose, kolektivnom ugovoru i/ili općem aktu škole
- darova u naravi za zaposlenike
- nagrada učenicima
- troškova seminara i stručnih usavršavanja radnika
- ostalih rashoda Škole.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se na web stranici Škole, a stupa na snagu danom njezinog donošenja.

PREDSJEDNICA  
ŠKOLSKOG ODBORA  
  
\_\_\_\_\_  
Durdica Radić, prof.

